

Modalidade de Licitação:	PREGÃO ELETRÔNICO
Processo nº:	103.0035.2019.0007267-72 - [LOTE II- PE nº 14/2019]
Registro de Preços:	Prestação de serviços terceirizados de conservação e limpeza, conforme modelos, especificações e características do Termo de Referências e demais Convocatório, durante o período de 1 (um) ano, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preço-ARP, conforme especificações, quantidades e conformidade deste Termo de Referência do instrumento convocatório e da proposta apresentada pela CONTRATADA, que integram este instrumento respectivamente.
Região:	Região Metropolitana de Salvador e Interior (Bahia)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2019

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico

Número: 14/2019 (Lote II)

Aos 10 dias do mês de agosto do ano de 2020, A DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DA BAHIA, neste ato representado pelo Defensor Público Geral, titular da DPE, CNPJ nº 07.778.585/0001-14, situada na Avenida Ulisses Guimarães, nº 3386, Sussuarana, Salvador (BA), CEP 41.219-000, doravante denominado ESTADO, e o proponente SERVIT SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI, CNPJ/CPF nº 19.886.771/0001-56, Inscrição Municipal nº 100.199.25, situada na Rua Joaquim de Souza, nº 312, Centro, Lauro de Freitas, Bahia, neste ato representada pelo Sr. Luiz Ignácio Cidreira Santa Rosa Dantas, portador da cédula de identidade nº 144.37.652.01, emitida por SSP/BA, inscrito no CPF/MF sob o nº 063.006.025.83, doravante denominado FORNECEDOR, em decorrência do Lote II do Pregão Eletrônico nº 14/2019, processo administrativo sob nº 103.0035.2019.0007267-72, firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, em proveito dos órgãos e entidades vinculados ao registro de preços, aqui denominados UNIDADES CONTRATANTES, que se regerá pela Lei Estadual nº 9.433/05, pelas normas gerais da Lei nº 8.666/93, pelo Decreto Estadual nº 19.252/2019 e respectivas alterações, bem como pela legislação específica, mediante as cláusulas e condições a seguir ajustadas:

1. Objeto:

O objeto desta ata é o REGISTRO DE PREÇO para prestação de serviços terceirizados de conservação e limpeza, conforme modelos, especificações e características do Termo de Referências e demais condições do Instrumento Convocatório, durante o período de 1 (um) ano, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preço-ARP, conforme especificações, quantidades, condições e exigências na conformidade deste Termo de Referência do instrumento convocatório e da proposta apresentada pela CONTRATADA, que integram este instrumento na qualidade de Anexos I e II, respectivamente.

Nos termos do art. 17, §1º, do Decreto Estadual nº 19.252/19, é vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o aumento de que trata o art. 143, §1º, da Lei estadual no 9.433/05.

2. Órgão gerenciador e participantes:

2.1 O órgão gerenciador deste registro de preços é a Defensoria Pública do Estado da Bahia.

2.2 O cadastro de reserva será composto, nos termos do art. 16 do Decreto Estadual nº 19.252/19, pela relação das licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, cuja ata de sessão pública será anexada a esta Ata de Registro de Preços.

3. Prazo de validade do registro:

3.1 O prazo de validade do registro será de 1 (um) ano, improrrogável.

3.1.1 Sendo o prazo de validade do Registro de Preço inferior a 01 (um ano), será admitida a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços, para completar este prazo, desde que prevista no edital, sempre que as condições de contratação continuarem se mostrando vantajosas para a Administração.

3.2 Durante o prazo de validade do registro de preços, as propostas selecionadas ficarão à disposição da Administração para que efetue as contratações nas oportunidades e quantidades de que necessitar, segundo a conveniência dos órgãos e/ou entidades contratantes, até o limite estabelecido.

3.3 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência em igualdade de condições.

4. Preço:

4.1 Os preços a serem praticados encontram-se especificados como Anexo Único desta Ata.

4.2 Nos preços registrados estão incluídos todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal do FORNECEDOR, como também fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, tributos, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pelo FORNECEDOR das obrigações.

4.3 O órgão gerenciador do Registro de Preços disponibilizará no site oficial de compras eletrônicas da Defensoria Pública do Estado da Bahia os preços registrados, para orientação dos demais órgãos e entidades da Administração Pública Estadual.

4.4 Em nenhuma hipótese serão registrados preços que se apresentem superiores aos preços correntes no mercado ou fixados pela Administração Pública Estadual ou por Órgão competente ou constantes das tabelas de preços referenciais.

4.5 O Órgão gerenciador realizará pesquisas de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em ata.

5. Dotação Orçamentária:

5.1 As despesas decorrentes da contratação correrão à conta da dotação orçamentária concernente às UNIDADES CONTRATANTES, devendo cada contratação ser precedida da emissão da declaração de compatibilidade com a Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF.

6. Contratação:

6.1 A contratação com o FORNECEDOR obedecerá as condições do instrumento convocatório e da minuta de contrato dele constante, que a esta ata integram independentemente de transcrição, especialmente as disposições quanto: ao objeto; ao prazo de vigência contratual; à prestação de garantia; ao regime de execução ou forma de fornecimento; às obrigações

das partes; à fiscalização do contrato; ao recebimento do objeto; às condições de pagamento; à manutenção das condições da proposta; às alterações contratuais; à inexecução e rescisão e penalidades.

6.1.1 A critério da Administração, é facultada a substituição do contrato por instrumento equivalente, Autorização de Fornecimento de Material - AFM ou Autorização de Prestação de Serviços – APS, conforme o caso, desde que presentes as condições do art. 132 da Lei estadual nº 9.433/05.

6.1.2 Considerar-se-ão literalmente transcritas no instrumento equivalente todas as cláusulas e condições previstas na minuta de contrato constante do convocatório.

6.1.3 As UNIDADES CONTRATANTES poderão solicitar ao fornecedor, dentro do prazo de validade do Registro de Preços, os quantitativos dos materiais ou serviços de acordo com suas necessidades e respeitados os limites máximos estabelecidos neste edital e a ordem de classificação das propostas.

6.2 O FORNECEDOR será convocado a assinar o termo de contrato, ou instrumento equivalente, se for o caso, no prazo fixado no edital, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em lei, podendo solicitar sua prorrogação por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

6.2.1 A assinatura do contrato deverá ser realizada pelo representante legal do FORNECEDOR ou mandatário com poderes expressos.

6.2.2 A critério da Administração, a assinatura do contrato ou do instrumento equivalente se dará por meio do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, caso em que a licitante deverá providenciar o cadastramento de seu representante legal ou procurador no endereço eletrônico www.comprasnet.ba.gov.br.

6.2.3 A recusa da adjudicatária em se cadastrar ou a subscrever eletronicamente o contrato ou instrumento equivalente implicará na decadência da contratação e à sujeição às sanções cominadas na legislação.

6.3 Como condição para celebração do contrato, o FORNECEDOR deverá manter, durante todo o prazo de validade do registro, todas as condições de habilitação, ficando esclarecido que não serão contratados os fornecedores ou prestadores de serviço que não estejam com documentação regular no Cadastro Unificado de Fornecedores, disponibilizado no Sistema de Material, Patrimônio e Serviços – SIMPAS.

6.4 Na hipótese de o FORNECEDOR convocado não assinar o termo de contrato, ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo e nas condições estabelecidas no edital, a Administração poderá convocar os demais FORNECEDORES integrantes do cadastro de reserva, obedecendo a ordem de classificação.

7. Reajustamento dos preços registrados em ata:

7.1 Os preços são fixos e irremovíveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, após o que a concessão de reajustamento, nos termos do inc. xxv do art. 8º da lei estadual no 9.433/05, será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE.

8. Revisão dos preços registrados em ata:

Os preços serão corrigidos mediante a seguinte fórmula:

$$\text{Novo Preço} = (\alpha \cdot \Delta \text{Remuneratório} + \beta \cdot \Delta \text{INPC} + 1) \cdot P_o$$

Onde:

Novo Preço = Preço a ser praticado a partir da data da majoração;

α (Coeficiente Alfa) = Peso correspondente às parcelas de natureza pessoal, inclusive Encargos Sociais, em relação ao Custo Direto;

Δ Remuneratório = Variação obtida pela categoria profissional em acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho, referente a salário e verbas conexas;

β (Coeficiente Beta) = Peso correspondente aos insumos, em relação ao Custo Direto;

Δ INPC = Variação do Índice Nacional de Preço ao Consumidor do IBGE, verificada dentro da periodicidade permitida em lei federal, considerada a partir da data da apresentação da proposta;

P_o = Preço original contratado ou Novo Preço calculado no último reajustamento.

XVI-1 Os coeficientes Alfa e Beta serão os seguintes:

Postos de Conservação e Limpeza:

Coeficiente alfa: 76 % (setenta e seis por cento).

Coeficiente beta 24% (vinte e quatro por cento)

8.1 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, observados os parâmetros definidos na alínea "d" do inciso II do caput do art. 143 da Lei Estadual nº 9.433/05.

8.1.1 A alteração ou revisão de preços registrados em Ata não implica a revisão automática dos preços dos contratos decorrentes do respectivo Registro de Preços

8.2 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores constantes da ata de registro de preços e do cadastro de reserva para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

8.2.1 Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

8.2.2 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

8.3 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados, poderá o fornecedor, se não puder cumprir o compromisso, pleitear a revisão de seu preço, instruindo o pedido com a demonstração da efetiva ocorrência do desequilíbrio.

8.3.1 A apreciação do pedido deve ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, durante o qual o fornecedor ficará obrigado a garantir o fornecimento do material ou a execução dos serviços, sendo que este prazo poderá ser reiniciado, caso haja necessidade de diligência para complementar a análise do pleito.

8.3.2 Confirmada a veracidade dos motivos e alegações apresentados, o fornecedor estará liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento.

8.3.3 Não comprovada a veracidade das alegações apresentadas no pleito de revisão, deverá ser instaurado processo administrativo para aplicação de sanção, em face dos compromissos que tenha deixado de honrar.

8.3.4 Na hipótese do 8.3.2, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores constantes do cadastro de reserva para que se manifestem acerca da manutenção do preço registrado.

8.3.5 Havendo manifestação pela manutenção do preço registrado, o órgão gerenciador promoverá as necessárias modificações na ata, compondo novo cadastro de reserva e disponibilizando-o no site oficial de compras eletrônicas do Estado, observada a ordem original de classificação, se presente mais de um interessado.

8.3.6 Não havendo interessados na manutenção do preço, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa, sendo-lhe facultado deflagrar processo de negociação de preços com todos os fornecedores constantes da ata de registro de preços e do cadastro de reserva, nas seguintes hipóteses:

I - constatação do caráter geral do fato gerador da revisão, especialmente na hipótese de mercados regulados, em que os preços sofrem variações de modo uniforme ou homogêneo;

II - majoração dos preços correspondentes em tabela de preços referenciais adotada pela Administração Pública Estadual;

III - existência de prejuízo ante a impossibilidade de imediata deflagração de novo procedimento licitatório.

8.3.7 No processo de negociação, somente poderão apresentar novo preço os fornecedores constantes da ata de registro de preços e do cadastro de reserva.

8.3.8 O preço resultante da negociação deverá observar o disposto na cláusula 4.4 desta ata.

9. Cancelamento do registro:

9.1 Os preços registrados poderão ser cancelados:

9.1.1 por iniciativa da Administração Pública Estadual, em razão de interesse público fundamentado;

9.1.2 quando o fornecedor estiver liberado do compromisso, nas situações previstas neste Decreto;

a) descumprir as condições do edital ou da ata de registro de preços;

b) não assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração Pública Estadual, sem justificativa aceitável;

c) for declarado inidôneo ou suspenso do direito de licitar ou contratar, na forma da lei;

d) der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços, por um dos motivos elencados nos incisos de III a XII do art. 167 da Lei estadual no 9.433/05.

9.1.3 quando o fornecedor:

a) descumprir as condições do edital ou da ata de registro de preços;

b) não assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração Pública Estadual, sem justificativa aceitável;

c) for declarado inidôneo ou suspenso do direito de licitar ou contratar, na forma da lei;

d) der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços, por um dos motivos elencados nos incisos de III a XII do art. 167 da Lei estadual no 9.433/05.

9.1.4 O cancelamento de preços registrados nas hipóteses previstas na cláusula 8.1.3 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

9.1.5 Será admitida a suspensão cautelar dos preços registrados em caso de risco iminente da ocorrência de fatos que possam trazer prejuízo ao erário ou lesão ao interesse público de difícil ou impossível reparação.

10. Penalidades:

10.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

10.2 Caberá ao órgão gerenciador adotar as providências necessárias à apuração de ilícitos decorrentes:

a) de infrações concernentes ao procedimento licitatório;

b) do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços;

c) do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações.

10.3 Caberá a órgão ou entidade participante adotar as providências necessárias à apuração de ilícitos decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou das obrigações contratuais em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

11. Utilização da ata por órgãos ou entidades não participantes:

Poderá haver adesão posterior à ata de registro de preços decorrente desta licitação, devendo ser observados os seguintes limites quantitativos e as regras definidas na minuta da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

11.1 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 20% (vinte por cento por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

11.2 As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao limite do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem

11.3 A análise da juridicidade da participação, da inexistência de norma interna impeditiva, bem assim da adequação e compatibilidade com o regime jurídico de licitação a que está submetido o órgão gerenciador, deverá ser procedida pelo órgão ou entidade que pretende a adesão

11.4 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

11.5 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

11.6 Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

12. Vinculação ao edital de licitação:

Integram a presente Ata, como se nela estivessem transcritas, todas as cláusulas e condições estabelecidas no processo licitatório referido no preâmbulo deste instrumento, inclusive anexos e adendos, e a proposta do FORNECEDOR.

13. Da Comunicação Eletrônica:

13.1 Fica pactuado que os atos de comunicação processual com o FORNECEDOR poderão ser realizados por meio eletrônico, na forma do disposto na Lei nº 12.290, de 20 de abril de 2011, e do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

13.1.1 O FORNECEDOR deverá manter atualizado o endereço eletrônico cadastrado no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, para efeito do recebimento de notificação e intimação de atos processuais.

14. Foro:

As partes elegem o Foro da Cidade do Salvador, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste instrumento.

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DA BAHIA

SERVIT Serviços Terceirizados Eireli

Assinatura Titular

Assinatura Representante

Testemunha 1

Testemunha 2

Assinatura

Assinatura

ANEXO ÚNICO
LOTE II- REGIÃO METROPOLITANA DE SALVADOR E INTERIOR- BAHIA

LOTE II- SERVIT SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI					
ITEM	POSTOS DE SERVIÇO	LOCALIDADE	QTDE.	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL
1	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	CANDEIAS	1	R\$ 2.571,37	R\$ 2.571,37
2	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SANTO ANTÔNIO DE JESUS	1	R\$ 2.561,07	R\$ 2.561,07
3	SERVENTE ÁREA EXTERNA COM MATERIAL	SANTO ANTÔNIO DE JESUS	1	R\$ 2.564,80	R\$ 2.564,80
4	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	FEIRA DE SANTANA	2	R\$ 2.620,26	R\$ 5.240,52
5	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	JEQUIÉ	1	R\$ 2.545,63	R\$ 2.545,63
6	SERVENTE ÁREA EXTERNA COM MATERIAL	JEQUIÉ	1	R\$ 2.546,61	R\$ 2.546,61
7	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	VITÓRIA DA CONQUISTA	2	R\$ 2.612,55	R\$ 5.225,10
8	SERVENTE ÁREA EXTERNA COM MATERIAL	VITÓRIA DA CONQUISTA	1	R\$ 2.613,53	R\$ 2.613,53
9	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	JACOBINA	2	R\$ 2.591,95	R\$ 5.183,90
10	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	ITAPETINGA	1	R\$ 2.571,37	R\$ 2.571,37
11	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	PORTO SEGURO	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
12	SERVENTE ÁREA EXTERNA COM MATERIAL	PORTO SEGURO	1	R\$ 2.598,09	R\$ 2.598,09
13	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	ILHÉUS	1	R\$ 2.612,55	R\$ 2.612,55
14	SERVENTE ÁREA EXTERNA COM MATERIAL	ILHÉUS	1	R\$ 2.613,53	R\$ 2.613,53
15	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	ITABUNA	1	R\$ 2.581,66	R\$ 2.581,66
16	SERVENTE ÁREA EXTERNA COM MATERIAL	ITABUNA	1	R\$ 2.582,65	R\$ 2.582,65
17	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SERRINHA	1	R\$ 2.545,63	R\$ 2.545,63
18	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	ALAGOINHAS	1	R\$ 2.555,93	R\$ 2.555,93
19	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	CAMAÇARI	2	R\$ 2.525,33	R\$ 5.050,66
20	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	EUNÁPOLIS	1	R\$ 2.571,37	R\$ 2.571,37
21	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	LAURO DE FREITAS	1	R\$ 2.563,07	R\$ 2.563,07
22	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	TEIXEIRA DE FREITAS	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
23	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	VALENÇA	1	R\$ 2.569,25	R\$ 2.569,25
24	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	IPIAÚ	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
25	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	LUÍS EDUARDO MAGALHÃES	1	R\$ 2.517,78	R\$ 2.517,78
26	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SANTO ESTEVÃO	2	R\$ 2.597,10	R\$ 5.194,20
27	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	PARIPIRANGA	2	R\$ 2.597,10	R\$ 5.194,20
28	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SEABRA	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
29	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	ITAMARAJU	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
30	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	CRUZ DAS ALMAS	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
31	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	CACHOEIRA	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
32	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	CAMACÁ	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
33	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	CAMPO FORMOSO	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
34	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	CICERO DANTAS	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
35	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	GANDU	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
36	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	JEREMOABO	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
37	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	LIVRAMENTO DE NOSSA SENHORA	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
38	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	MACAÚBAS	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
39	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	MURITIBA	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
40	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SÃO FELIX	1	R\$ 2.597,10	R\$ 2.597,10
41	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	IRECÉ	1	R\$ 2.622,85	R\$ 2.622,85
	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	EUCLIDES DA CUNHA	1	R\$ 2.622,85	R\$ 2.622,85
43	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SANTO AMARO	1	R\$ 2.553,81	R\$ 2.553,81
44	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SIMÕES FILHO	1	R\$ 2.622,85	R\$ 2.622,85
45	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	BARREIRAS	2	R\$ 2.594,53	R\$ 5.189,06
46	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	BRUMADO	1	R\$ 2.545,63	R\$ 2.545,63
47	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	JUAZEIRO	2	R\$ 2.561,07	R\$ 5.122,14
48	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	PAULO AFONSO	2	R\$ 2.571,31	R\$ 5.142,74
49	SERVENTE ÁREA ADMINISTRATIVA COM MATERIAL	SENHOR DO BONFIM	1	R\$ 2.571,37	R\$ 2.571,37
		QTDE. TOTAL	58	VALOR TOTAL MENSAL (R\$)	R\$ 149.921,37
		VALOR GLOBAL- 12 (DOZE) MESES (R\$)			R\$ 1.799.056,44

VALOR MENSAL DO LOTE II: R\$ 149.921,37 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e vinte e um reais e trinta e sete centavos).

VALOR GLOBAL DO LOTE II: R\$ 1.799.056,44 (um milhão setecentos e noventa e nove mil cinquenta e seis e quarenta e quatro centavos).



Documento assinado eletronicamente por **Jadilson Pimenta Silva, Assessor Administrativo**, em 10/08/2020, às 15:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Ignácio Cidreira Santa Rosa Dantas, Representante Legal da Empresa**, em 11/08/2020, às 14:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafson Saraiva Ximenes, Defensor Público Geral**, em 14/08/2020, às 08:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **fernanda dorea dantas, Técnico Nível Superior**, em 19/08/2020, às 12:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

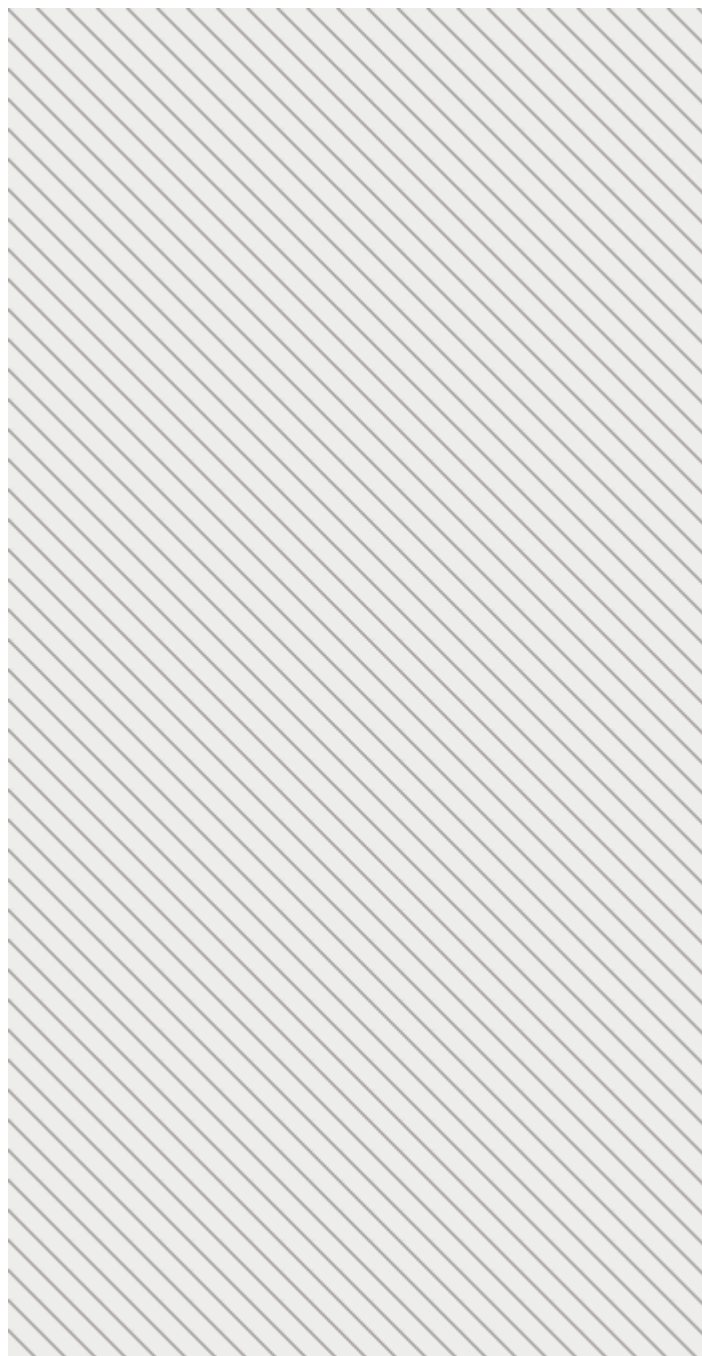


A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00021045010** e o código CRC **9C4C8BF1**.

SUMÁRIO

CORREGEDORIA.....	1
DIRETORIA GERAL.....	1
DIRETORIA ADMINISTRATIVA.....	1
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.....	1

Defensoria Pública do Estado da Bahia
Avenida Ulisses Guimarães, nº 3.386, Edif. MultiCab Empresarial
CEP - 41.219-400, Sussuarana, Salvador/Bahia
Ouvidoria 3117-6936 | 6952



CORREGEDORIA

COMUNICAÇÃO Nº 032/2020 – CGD

A Corregedora Geral da Defensoria Pública do Estado da Bahia, no uso de suas atribuições insertas nos artigos 50, inciso I, bem como no artigo 197, § 2º, ambos dispositivos da Lei Complementar nº 26/2006, e com o esquite nos artigos 46 e 50, §1º do Regimento Interno da Corregedoria Geral, faz saber: Fica redesignada a correição anteriormente suspensa, no 3º DP de Santo Antônio para o dia 20/08/2020, devendo ser realizadas por meio de videoconferência, conforme regulamentado no Provimento nº 002/2020, publicado no D.O. da DPE de 16/06/2020.

Salvador, 17 de agosto de 2020.
Liliana Sena Cavalcante
Corregedora Geral

DIRETORIA GERAL

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DA ATA DE REGISTROS DE PREÇOS Nº 04/2020

DPE - BAHIA - PE 14/2019 – Objeto: Registro de Preços para a prestação de serviços terceirizados de conservação e limpeza, durante o período de 1 (um) ano, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preço- ARP, conforme especificações e condições definidas na seção II Termo de Referência do objeto da licitação. Espécie: Ata de Registro de Preços. Órgão Gerenciador: Defensoria Pública do Estado da Bahia. Fornecedor: Servit Serviços Terceirizados Eireli- CNPJ: 19.886.771/0001-56. Lote: II, cujo inteiro teor desta Ata está disponível no endereço eletrônico: www.defensoria.ba.def.br. Salvador, 14/08/2020. Rafson Saraiva Ximenes. Defensor Público Geral.

COMUNICADO DE REMARCAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 11/2020 – DPE/BA

O Pregoeiro Oficial da Defensoria Pública do Estado da Bahia comunica aos interessados em participar da licitação acima referenciada, cujo objeto é o Registro de Preço de aquisição de álcool etílico em gel a 70%, em refil, para assepsia das mãos, para proteção dos Defensores, Servidores, Estagiários e Assistidos com o fito de ajudar na higiene das mãos, durante as atividades laborais, na vigência da pandemia pela Covid-19, em regime de empreitada por preço unitário, mediante Sistema de Registro de Preços, conforme quantitativos, especificações e características constantes no Instrumento Convocatório, que fica remarcada para o dia 31/08/2020 às 10h00 min., em razão de alteração do edital. Outras informações e/ou Edital e seus anexos podem ser obtidos no horário das 8:00 às 17:00 horas (segunda a quinta-feira) e das 08:00 às 14 horas (sexta-feira), na Av. Ulisses Guimarães, nº 3386, Edif. Multicab Empresarial - Sussuarana, SSA -BA, CEP - 41.219-400, ou pela internet nos sites: www.licitacoes-e.com.br e www.defensoria.ba.def.br. Informações através do telefone: Tel.3117-9075 ou (71) 99928-1765. E-mail: jadilson.silva@defensoria.ba.def.br. Salvador, 17/08/2020. Jadilson P. Silva. Pregoeiro.



Defensoria Pública
BAHIA